

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
30.08.2021 г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
МБДОУ «Детский сад № 40»
30.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Родительского комитета
26.08.2021 г.
Протокол № 7

**Положение о порядке
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта
и объектами культуры муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 40»**

г. Петропавловск-Камчатский
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок пользования в рамках организации воспитательно-образовательной деятельности лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г.
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- СП от 28.09.2020 г. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм Сан ПиН 1.2.3685-21».
- Устав ДОУ.

1.3. Настоящее Положение гарантирует предоставление воспитанникам ДОУ прав на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ. Доступ воспитанников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях повышения доступного качественного образования, предусмотренных уставом ДОУ.

1.4. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты спорта и культуры должны соответствовать требованиям безопасности и СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СП 1.2.3.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (и) или безвредности для человека факторов среды обитания».

2. Порядок пользования объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры

2.1. Содержание и организация оздоровительной работы определяются законодательством Российской Федерации об образовании и физической культуре и спорте, нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Целью оздоровительной работы ДОУ является сохранение и укрепление здоровья воспитанников, которая реализуется посредством решения следующих задач:

- формирование физического и психического здоровья воспитанников, повышение сопротивляемости организма каждого ребенка к заболеваниям с использованием средств и методов оздоровления;
- физиологическое развитие морфофункциональных систем, укрепление опорно-двигательного аппарата, сердечно-сосудистой, вегетативной нервной, пищеварительной и других систем растущего организма;
- обеспечение образования, направленного на формирование первичных знаний о здоровом образе жизни и расширение индивидуального опыта;
- создание условий для реализации естественной потребности ребенка вести здоровый образ жизни.

2.3. Основу оздоровительной работы ДОУ составляет система практических мероприятий с использованием средств физической культуры:

- физкультурные занятия, направленные на формирование двигательной активности, укрепление различных групп мышц, тренировку сердечно-сосудистой системы;
- дополнительные занятия с использованием физической нагрузки, ориентированы на развитие двигательных навыков и формирование положительного психоэмоционального статуса воспитанника (детские спортивные праздники, развлечения, утренняя зарядка);
- включение в физкультурные занятия профилактических корригирующих упражнений для профилактики плоскостопия, осанки; дыхательных упражнений для профилактики респираторных заболеваний.

2.5. Управление оздоровительной работой ДОУ осуществляется заведующим.

2.6. Организационно-методическое руководство оздоровительной работы ДОУ осуществляют заместитель заведующего по ВМР, инструктор по физкультуре и старшая медсестра. На них возлагается:

- контроль за содержанием, правильностью подобранной методики и качеством исполнения оздоровления воспитанников, наблюдением за детьми в процессе оздоровления, своевременностью подачи заявки на имя руководителя по обеспечению методическими пособиями, оборудованием и инвентарем;
- проведение работы по повышению квалификации сотрудников с целью организации оздоровительной работы;
- организация, сбор, обработка форм статистической отчетности, проведение диагностики;
- ежегодное подведение итогов оздоровительной работы с воспитанниками;
- обсуждение и внесение предложений по совершенствованию работы.

2.7. В сентябре и мае каждого года проводится анализ здоровья воспитанников. Его результаты заносятся в сводные протоколы, где одновременно указываются группа здоровья, антропометрические параметры детей и отмечается уровень их развития. На основании полученных данных, в сентябре медсестра, инструктор по физической культуре планируют и корректируют образовательно-оздоровительную деятельность в каждой возрастной группе. В конце учебного года (июнь) проводится повторный анализ. На основе полученных данных делаются выводы о динамике показателей физического развития воспитанников, эффективности физкультурно-оздоровительной работы за учебный год, планируется индивидуальная работа на летний период, определяются задачи на новый учебный год.

2.8. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья воспитанников при постоянном контроле со стороны медицинского работника ДООУ и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.9. В ДООУ своевременно проводятся мероприятия, направленные на соблюдение санитарных требований в части уборки помещений, предназначенных для проведения воспитательно-образовательной деятельности. Влажная уборка физкультурного зала проводится 1 раз в день, в том числе и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно подвергается влажной обработке, маты - с использованием мыльно-содового раствора. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение от 5 до 15 минут (в зависимости от расписания занятий).

2.10. В целях профилактики возникновения и распространения простудных заболеваний медицинский работник проводит:

- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- информирование заведующего ДООУ, воспитателей, инструктора по физической культуре о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме в т.ч. для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием музыкального и спортивного залов;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.

2.11. Оздоровительная работа в ДОО осуществляется всем коллективом сотрудников учреждения. Весь персонал призван добиваться решения задач по охране, развитию и укреплению здоровья воспитанников учреждения.

2.12. Воспитанникам в период пребывания в ДОО гарантируется оказание первичная доврачебная медико-санитарная помощь.

2.13. Лечебно-оздоровительной инфраструктура ДОО представлена лицензированным медицинским кабинетом. Лечебно-оздоровительная деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление медицинской деятельности включает в себя оказание в ДОО первичной, доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии.

2.8. В ДОО оказываются:

- первичная доврачебная медико-санитарная помощь;
- организация и проведение профилактически мероприятий, направленных на снижение заболеваемости;
- проведение профилактических осмотров;
- проведение гигиенического обучения и воспитания детей;
- проведение просветительских мероприятий для семей воспитанников.

3. Порядок пользования объектами спорта

3.1. Физкультурный зал и территория ДОО оборудованы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников. Спортивное оборудование соответствует возрасту воспитанников и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, имеют сертификаты соответствия.

3.2. В ДОО используются различные формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, прогулки и др.

3.3. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 1,6 лет до 7 лет организуются не менее 3-х раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

от 1г. 6 м до 3 лет – 8-10 мин.,

от 3 до 4 лет – 15 мин.,

от 4 до 5 лет – 20 мин.,

от 5 до 6 лет – 25 мин.

от 6 до 7 лет – 30 мин.

3.4. Один раз в неделю организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры,

относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

3.5. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников педагоги, инструктор по физической культуре используют все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.6. Во время посещений физкультурного зала воспитатели, воспитанники и инструктор по физической культуре обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

3.7. Воспитателям и инструктору по физической культуре запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в физкультурном зале и на спортивной (физкультурной) площадке ДОУ.

3.8. Инструктор по физической культуре обязан научить воспитанников:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению и с разрешения инструктора по физической культуре;
- убирать спортивный инвентарь на свое постоянное место;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в физкультурный зал;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам.

3.9. Посетители объектов спорта (физкультурный зал, спортивная площадка на территории ДОУ) обязаны соблюдать следующие правила:

- не засорять и не загрязнять объекты спорта на территории ДОУ;
- находиться в помещениях объектов инфраструктуры ДОУ только с разрешения ответственных лиц и заведующего ДОУ;
- проводить на объекты лиц, не являющихся участниками воспитательно-образовательной деятельности, только с разрешения администрации ДОУ;
- запрещается самовольно проникать на огражденную территорию ДОУ в нерабочее время без разрешения администрации ДОУ.

4. Порядок пользования объектами культуры

4.1. Занятия по музыкально-художественной деятельности основной образовательной программы для детей в возрасте от 1,6 лет до 7 лет организуются не менее 2 раз в неделю. Длительность занятий по музыкально-художественной деятельности зависит от возраста детей и составляет:

возраст 1,6-3-х года - 8-10 мин.,

возраст 3-4 года - 15 мин.,

возраст 4-5 лет - 20 мин.,

возраст 5-6 лет – 25 мин.,

возраст 6-7 лет -30 мин.

4.2. Воспитателям, музыкальному руководителю запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра.

4.3. Музыкальный руководитель обязан научить воспитанников:

- использовать музыкальное оборудование и инструменты, технические средства только по назначению и с разрешения музыкального руководителя;
- убирать пособия на занятии на места, отведенные в шкафах;
- не царапать стены и музыкальное оборудование в музыкальном зале;
- заниматься в музыкальном зале только в сменной обуви;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный зал;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам и посетителям музыкального зала.

4.4. Посторонние лица допускаются в музыкальный зал только с разрешения заведующего ДОУ. Разрешается вести консультационную работу в музыкальном зале среди сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

5.2. Настоящее Положение согласовывается с Родительским комитетом ДОУ, утверждается приказом заведующего.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен и действует до принятия нового.